

## KẾ HOẠCH

### Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024

Căn cứ kế hoạch số 230/KH-UBND ngày 29/1/2024 của UBND tỉnh Gia Lai về việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024.

Căn cứ Luật phòng, chống tham nhũng và các quy định hiện hành về công tác phòng, chống tham nhũng.

Công ty TNHH MTV Khai thác công trình thủy lợi Gia Lai xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Tiếp tục quán triệt và thực hiện có hiệu quả các chỉ thị, nghị quyết của Đảng về công tác PCTN; trong đó chú trọng các văn bản: Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN cùng các văn bản khác hướng dẫn thi hành Luật; Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Chỉ thị số 05-CT/TTg ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Chỉ thị số 10-CT/TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Kết luận số 21-KL/TW, ngày 25/10/2021 Hội nghị lần thứ tư BCHTW Đảng khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyên hóa”; Quy định số 131-QĐ/TU ngày 27/10/2023 của Bộ chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Nghị quyết số 11-NQ/TU ngày 5/12/2023 về chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2024 (tại mục 5 phần III có nhiệm vụ xây dựng, triển khai hiệu quả kế hoạch thực hiện công tác PCTN, tiêu cực năm 2024.

Tiếp tục phổ biến, quán triệt sâu rộng đến toàn thể CBCNV-NLĐ trong Công ty và triển khai thực hiện đầy đủ, có hiệu quả Luật PCTN năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

Nâng cao nhận thức, vai trò, trách nhiệm của lãnh đạo Công ty, trưởng các phòng chuyên môn, Giám đốc các chi nhánh trực thuộc trong việc chỉ đạo thực hiện công tác PCTN. Nâng cao nhận thức và tinh thần trách nhiệm của CBCNV-NLĐ trong công tác PCTN; đưa công tác PCTN trở thành một hoạt động trọng tâm, thường xuyên của Công ty và thành nền nếp, thói quen trong đời sống xã hội.

Phát hiện và chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những hạn chế, yếu kém trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; ngăn chặn, đẩy lùi hành vi tham nhũng, tiêu cực, góp phần giữ vững ổn định chính trị, xã hội, nâng cao hiệu quả quản lý NN.

##### 2. Yêu cầu

Thực hiện công tác PCTN phải gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị của mỗi phòng, xí nghiệp trực thuộc công ty, đồng thời phải gắn với việc tiếp tục học tập, triển khai thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 của Hội nghị lần thứ 4, Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII “về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn

chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

Xây dựng kế hoạch cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của công ty, triển khai thực hiện đầy đủ, đồng bộ, hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng. Tăng cường công tác tự kiểm điểm nội bộ, công tác thanh tra, kiểm tra của các cơ quan chức năng nhằm phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng theo đúng quy định của pháp luật, ngăn chặn và xử lý triệt để các hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra; đồng thời chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những biểu hiện có nguy cơ dẫn đến tham nhũng; xử lý triệt để các hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra.

Về thực hiện công tác PCTN là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên, liên tục, lâu dài; là trách nhiệm của các cấp ủy đảng, chính quyền, trước hết là trách nhiệm của người đứng đầu và là một trong các tiêu chí để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ.

## **II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ**

### **1. Tham gia xây dựng, hoàn thiện, nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật về PCTN, tiêu cực và tăng cường thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, tiêu cực:**

Tiếp tục rà soát, hoàn thiện các quy định nội bộ, khắc phục những bất cập, sơ hở (nếu có) dễ bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực.

Tiếp tục tổ chức phổ biến, quán triệt cho CBCCV, người lao động trong công ty về đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về PCTN, tiêu cực;

Tiếp tục phổ biến, quán triệt Nghị quyết TW 04 khóa XII của Đảng về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; Tư tưởng Hồ Chí Minh về đạo đức liêm chính và PCTN; Quy định số 101-QĐ/TW ngày 07 tháng 6 năm 2012 của Ban Bí thư về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp.

### **2. Thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng**

#### **2.1. Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan**

Thực hiện nghiêm các quy định Điều 10 Luật PCTN năm 2018 và các văn bản pháp luật có liên quan về công khai, minh bạch trong hoạt động để phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực. Việc tổ chức thực hiện công khai các chính sách, pháp luật được bảo đảm công bằng, dân chủ, trừ nội dung thuộc bí mật nhà nước và những nội dung khác theo quy định của Chính phủ không được công khai.

Thực hiện công khai, minh bạch theo quy định trên website của công ty và nơi công sở trong các lĩnh vực: Mua sắm; tài chính, tài sản công; công tác tổ chức - cán bộ, tiền lương; công tác thi đua khen thưởng; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; danh mục dự án, chương trình đầu tư công; quy hoạch- kế hoạch; kinh tế- xã hội; đấu thầu; thanh tra; giải quyết khiếu nại-tổ cáo,... và trong các hoạt động giải quyết các công việc của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

Thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan.

#### **2.2. Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn**

Sửa đổi, bổ sung quy chế quản lý nội bộ; đề xuất bãi bỏ hoặc điều chỉnh các định mức, tiêu chuẩn, quy định không còn phù hợp, xóa bỏ những quy định sơ hở dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực.

Thực hiện thanh tra, tự kiểm tra nội bộ, giám sát việc chấp hành các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn tại các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục thiếu sót, hạn chế và xử lý nghiêm các hành vi sai phạm theo đúng quy định của pháp luật.

### 2.3. Thực hiện kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập

Tiếp tục quán triệt, phổ biến đầy đủ, nghiêm túc các quy định của pháp luật về kê khai tài sản, thu nhập nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của CB-NLĐ trong quá trình kê khai tài sản, thu nhập.

Tổ chức thực hiện việc kê khai, tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của CB-NLĐ theo đúng quy định.

### 2.4. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, công khai, minh bạch. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ.

Thực hiện nghiêm Chi thị số 22/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam và các văn bản khác có liên quan; thực hiện nghiêm việc thanh toán qua tài khoản đối với các khoản chi ngân sách theo đúng các quy định của pháp luật.

2.5. Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Chủ động, thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát các vị trí việc làm có nguy cơ xảy ra nhũng nhiễu, tiêu cực tương ứng trong từng lĩnh vực để kịp thời ngăn chặn, xử lý nếu có vi phạm.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Phòng Tổ chức – Hành chính

Triển khai Kế hoạch công tác PCTN năm 2024, tổng hợp báo cáo định kỳ kết quả thực hiện công tác PCTN về UBND tỉnh (qua Thanh tra tỉnh).

Triển khai thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập với người thuộc đối tượng kê khai.

Thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của Công ty liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị trên Trang thông tin điện tử của Công ty.

Công bố công khai: Tuyển dụng, quy hoạch, bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều chuyển cán bộ; hợp đồng lao động, điều động cán bộ; chế độ chính sách, nâng bậc lương trước thời hạn và định kỳ; đánh giá, xếp loại thi đua đơn vị và cá nhân CBCNV-NLĐ; sàng lọc, chuyển làm việc khác hoặc cho thôi việc đối với cán bộ, người lao động vi phạm nội quy quy định của cơ quan, pháp luật của Nhà nước theo quy định.

Báo cáo cấp có thẩm quyền để xử lý trách nhiệm người đứng đầu đơn vị để xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và xử lý kỷ luật cán bộ vi phạm về tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (nếu có).

Phối hợp bảo vệ người khiếu nại, tố cáo, đấu tranh với các hành vi tham nhũng; đề xuất khen thưởng kịp thời người có công trong PCTN. Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ cơ sở trong Công ty.

Thực hiện có hiệu quả việc tuyên truyền pháp luật về PCTN trong cán bộ, đảng viên và người lao động.

### 2. Phòng Tài chính - Kế toán

Công khai báo cáo tài chính năm 2023, báo cáo tài chính 6 tháng đầu năm 2024 và quy định, thủ tục, hồ sơ trong thanh toán, quyết toán các chế độ, chính sách đối với người lao động.

Công khai việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

Thực hiện tốt công tác quản lý tài chính về thu, chi; thực hiện quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Quản lý và sử dụng nguồn ngân sách nhà nước cấp, các nguồn thu khác đúng quy định. Phối hợp với các đơn vị trực thuộc trong Công ty thực hiện có hiệu quả quy chế chi tiêu nội bộ của Công ty. Đảm bảo đầy đủ, chế độ chính sách đối với người lao động.

### **3. Phòng Quản lý công trình thủy lợi**

Công bố công khai đầu tư xây dựng cơ bản theo quy trình, quy chế quản lý đầu tư từ khâu dự án, các thủ tục đấu thầu; Công khai bình đẳng, minh bạch trong lựa chọn nhà thầu theo quy định về đấu thầu, chỉ định thầu, chào hàng cạnh tranh của Nhà nước trong lĩnh vực xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm tài sản, thiết bị.

Quản lý, giám sát, tổ chức nghiệm thu chất lượng công trình xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất của Công ty, mua sắm tài sản thiết bị theo đúng quy định, thiết kế đã được phê duyệt.

Kiểm tra thẩm định, thanh quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất của Công ty.

### **4. Phòng Kế hoạch – Kỹ thuật**

Công khai kế hoạch hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2024 và quy định thủ tục, hồ sơ để tham gia đấu giá, đấu thầu, chỉ định thầu và chào hàng cạnh tranh theo quy định của Nhà nước.

Xây dựng các định mức kinh tế kỹ thuật để thực hiện các công việc có liên quan đến hoạt động của Công ty.

Công khai minh bạch trong lựa chọn nhà thầu theo quy định về đấu thầu, chỉ định thầu, chào hàng cạnh tranh của Nhà nước trong lĩnh vực mua sắm tài sản, vật tư, hàng hóa, thiết bị.

### **5. Phòng Quản lý nước**

Xây dựng quy trình điều tiết và lịch tưới tiêu, cấp nước trình lãnh đạo Công ty phê duyệt để tổ chức thực hiện.

Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình vận hành của các đơn vị trực thuộc đảm bảo đúng theo quy định của Nhà nước và phê duyệt của lãnh đạo Công ty.

### **6. Công tác thanh tra, kiểm tra, phát hiện và xử lý tham nhũng**

Người đứng đầu Công ty chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý mà thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị, cá nhân khác nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng. Khi phát hiện có hành vi tham nhũng và hành vi khác vi phạm pháp luật về tham nhũng, phải kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

Thực hiện tốt công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Khi tiếp nhận phản ánh, tố cáo, phát hiện có hành vi tham nhũng, tiêu cực và hành vi khác vi phạm pháp luật về tham nhũng, tiêu cực, phải tập trung giải quyết, xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

Thực hiện nghiêm túc, kịp thời, đầy đủ các kiến nghị, kết luận sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, nhất là trong việc thu hồi tiền, tài sản sai phạm.

Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 09/01/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp trong việc đảm bảo nâng cao và tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ cương hành chính.

Xử lý kỷ luật theo thẩm quyền đối với các tổ chức, đơn vị trực thuộc do để xảy ra tham nhũng, tiêu cực và cá nhân có hành vi tham nhũng, tiêu cực đảm bảo quy định. Trường hợp người đứng đầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc nếu không làm tốt công tác tự kiểm tra, để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị nơi mình trực tiếp phụ trách phải bị xử lý trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024, Công ty yêu cầu Trưởng các đơn vị trực thuộc, các tổ chức đoàn thể quán triệt, nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản hồi về Công ty (qua Phòng Tổ chức – Hành chính) để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp.

**Các đoàn thể, Phòng ban công ty và cá nhân nghiêm túc thực hiện kế hoạch này./.**

**Nơi nhận:**

- Thanh tra tỉnh;
- Đảng ủy Công ty;
- Ban giám đốc;
- Trưởng các đơn vị trực thuộc;
- Các tổ chức đoàn thể trong đơn vị;
- Website của Công ty;
- Lưu: TCHC, VT.

**GIÁM ĐỐC CÔNG TY**



**Nguyễn Năng Dũng**